

Osnovna škola "Stjepan Radić" Oprisavci

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA



*za 2024. /2025.
školsku godinu*

U Oprisavcima, 7. listopada 2024. godine

Na temelju članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/07, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 136/14, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22 i 156/23) i čl(NN 99/2020) i članka 11. i 49. Statuta OŠ "Stjepan Radić" Oprisavci, Školski odbor na sjednici održanoj 7. listopada 2024. godine, a na prijedlog Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU 2024./2025. ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 602-11/24-01/1

URBROJ: 2178-14-01-24-1

U Oprisavcima, 7. listopada 2024.

 **Ravnatelj škole**
Osnovna škola
"STJEPAN RADIĆ"
Oprisavci
Stjepan Nukovarać

Predsjednik školskog odbora

Štefanac Marijana

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

(osobna karta škole)

Osnovna škola: *”Stjepan Radić” Oprisavci*

Adresa (mjesto, ulica i broj): *Oprisavci, Trg Svetog Križa 19*

Broj i naziv pošte: *35212, Garčin*

Broj telefona: *035/227-122* Broj telefaksa: *035/227-920*

Županija: *Brodsko-posavska*

Broj učenika: I-IV razred: 35 Broj razrednih odjela I-IV: 3

V-VIII razred: 53 Broj razrednih odjela V-VIII: 4

Teren: 25 Broj razrednih odjela I-IV: 6

Ukupno: 113 Ukupno: 13

Broj područnih razrednih odjela (škola): 5 (6)

Broj djelatnika: a) učitelja razredne nastave: 9

b) učitelja predmetne nastave: 17

c) stručnih suradnika: 2

e) ostalih radnika: 12

Ravnatelj škole: *Ivana Vukovarac*

Voditelj područne škole: 1. *Melita Galovac (Trnjanski Kuti)*, 2. *Martina Jednibrković (Svilaj)*, 3. *Irma Perić Kodžoman (Prnjavor)*, 5. *Anita Štivić (Novi Grad)*, 6. *Marija Danilović, Manda Madžarević (Kupina)*

Sadržaj

Osnovna škola “Stjepan Radić” Oprisavci	1
1. UVJETI RADA	1
1.1. PODACI O ŠKOLSKOM UPISNOM PODRUČJU	1
1.2. PROSTORNI UVJETI.....	1
1.2.1.Unutrašnji školski prostor.....	1
1.2.2. Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora	3
1.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA.....	3
1.3.1. Plan uređenja okoliša	3
2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2024./2025. ŠK. GODINI.....	4
2.1. PODACI O UČITELJIMA.....	4
2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA.....	5
2.3. PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU.....	5
3. ORGANIZACIJA RADA	6
3.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA	6
3.2. ORGANIZACIJA SMJENA.....	7
3.3. RASPORED ZVONJENJA	8
3.4. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE	11
3.5. RASPORED SATI	14
3.5.1. RASPORED DEŽURSTVA - PREDMETNA.....	15
3.5.2.RASPORED DEŽURSTVA – RAZREDNA NASTAVA.....	16
4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA 2024./2025.	16
4.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM.....	16
ODJELIMA.....	16
4.2. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE (PLIVANJE, EKSKURZIJE, ŠKOLA U PRIRODI, POSJETE I SL.)	20
4.3. PLAN IZBORNE NASTAVE	21
4.4. UČENICI S POSEBNIM ODGOJNO-OBRAZOVNIM POTREBAMA	21
4.5. PLAN DODATNE I DOPUNSKE NASTAVE I IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI.....	22
4.5.1. RAZREDNA NASTAVA	22
4.5.2. PREDMETNA NASTAVA	22
4.5.3. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	24
5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE	26
5.1. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE.....	27
6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA	28
6.1. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM SUZBIJANJA ZLOUPOTREBE	29
SREDSTAVA OVISNOSTI.....	29
6.2. SADRŽAJ AKTIVNOSTI ŠPP	30
7. PROJEKTI, INTEGRIRANI DANI, SMOTRE	34
8. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE	36
8.1. TJEDNO ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE	36
8.2. PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA.....	37
8.3. PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA U ŠKOLI I NJIHOVIM TJEDNO – GODIŠNJIM ZADUŽENJIMA.....	37
8.4. DJELATNICI NA BOLOVANJU	38

9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA.....	39
9.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZ. VIJEĆA I RAZREDNIKA	39
9.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA I ŠKOLSKOG ODBORA	41
9.3. PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA.....	41
9.3.1. Plan rada ravnatelja.....	41
9.3.2. Plan rada knjižničara	42
9.3.3. Plan rada pedagoga	44
9.3.4. Plan rada tajništva i administrativno – tehničke službe	45
10. KNJIŽNI FOND.....	45
11. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA.....	46

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

1. UVJETI RADA

1.1. PODACI O ŠKOLSKOM UPISNOM PODRUČJU

Upisno područje škole obuhvaća sljedeća naselja: Trnjanski Kuti, Poljanci, Oprisavci, Svilaj, Prnjavor, Novi Grad, Kupina, Stružani i Zoljani.

U matičnoj je školi nastava organizirana u tri odjela razredne nastave (kombinirani 2. i 3. razredni odjel te 1. i 4.) te u 4 odjela predmetne nastave (5.- 8. razred). U 5 područnih škola nastava je organizirana u šest odjela razredne nastave (2 čista odjela i 4 kombinirana odjela). Nastava je organizirana u 5 zgrada. (PŠ Poljanci su privremeno zatvoreni).

Za učenike predmetne nastave iz naselja područnih škola organiziran je prijevoz do matične škole u Oprisavcima, a organizacija prijevoza povjerena je autobusnom prijevozniku Slavonija bus d.o.o.

1.2. PROSTORNI UVJETI

1.2.1. Unutrašnji školski prostor

MATIČNA ŠKOLA

NAZIV PROSTORA SPECIJALIZIRANE UČIONICE	BR.	VEL. U M ²	NAMJENA U SMJENAMA PO RAZREDIMA I PREDMETIMA		ŠIFRA STANJA	
			PRVA	DRUGA	opća oprem.	didakt. oprem.
Hrvatski jezik	1	49,5		1. r.	3	3
Engleski jezik	1	49,5		2.i 3.r.	3	3
Povijest - hrvatski jezik	1	49,5		4. r.	3	3
Glazbena - likovna kult.	1	49,5		-	3	3
Matematika	1	49,5			3	3
Biologija – kemija	1	49,5			3	3
Tehnička kultura	1	37,5			3	3
Športska dvorana	1	291	5.-8.r.	1-4. r.	3	3
Čitaonica	1	37,5			1	1
Knjižnica	1	37,5		1.-4.r.	2	3
Kompjut.učionica	1	27	5. -8.r.	1.-4.r.	3	3
Ukupno	11	727,5				

PODRUČNE ŠKOLE

NAZIV PROSTORA SPECIJALIZIRANE UČIONICE	BR.	VEL. U M ²	VELIČINA ŠKOLE U M ²	NAMJENA U SMJENAMA PO RAZREDIMA I PREDMETIMA		ŠIFRA STANJA	
				PRVA	DRUGA	opća oprem.	didakt. oprem.
Trnjanski Kuti	1	42,5	300	2. i 4.r.		1	3
Svilaj	1	66,5	116,48	3.r.		1	3
Prnjavor	1	47	116,96	4.r.		2	3
Kupina	1	42	130,38	1. i 2.r.	3. i 4.r.	3	3
Novi Grad	1	66,5	167,48	1.,2., 3. i 4. r.		1	3
Ukupno	6	331					

Šifra stanja opremljenosti:

do 58% 1

58-70% 2

70-100% ... 3

U matičnoj školi unutrašnji školski prostor odgovara potrebama suvremene organizacije odgojno-obrazovnog rada.

Materijalno - tehnička opremljenost nije zadovoljavajuća – u svim specijaliziranim učionicama nedostaje dosta opreme jer pri otvaranju nove školske zgrade nije bilo financijskih sredstava za potpuno opremanje škole.

Nova školska zgrada matične škole svečano je otvorena 29. rujna 1990. nakon 14- mjesecne gradnje (kamen temeljac je postavljen 26. srpnja 1989.).

Nova zgrada Područne škole Kupina otvorena je 1991. godine, dok je ostalih pet zgrada područnih škola (Trnjanski Kuti, Poljanci, Svilaj, Prnjavor i Novi Grad) u relativno lošem stanju i trebaju obnovu. Također je potrebno opremanje učilima i namještajem kako bi prostori područnih škola udovoljavali potrebama suvremenog odgojno-obrazovnog rada.

Škola postaje samostalna od šk.god. 1994./95. te od tada, svojim sredstvima, sredstvima Županije i sredstvima općine Oprisavci nastoji poboljšavati uvjete za rad u matičnoj i 6 područnih škola. Sredstvima Ministarstva 2004. godine instalirana je informatička učionica sa 8 računala za učenike i jednim za nastavnika.

U proljeće 2019. dovršena je energetska obnova matične škole u Oprisavcima, financirana od Brodsko posavske županije i europskih fondova. Vrijednost obnove iznosi 2,5 milijuna kuna. U šk. god. 2018./2019. kompletno je adaptirana školska kuhinja, a učenicima je omogućen kuhani topli obrok. Nadalje, u istoj školskoj godini opremljena je informatička učionica s novih jedanaest računala te je obnovljena školska knjižnica i zbornica za učitelje. Za sve učenike matične škole osigurani su garderobni ormarići (164 komada). Tri ureda i četiri učionice opremljeni su klima uređajima.

U šk. 2022./2023. godini adaptiran je dio kotlovnice te su na školu postavljeni solarni paneli.

Kroz projekt e-škole dvije su učionice opremljene pametnim ekranima i jedna učionica s 11 laptopa za učenike. Škola je opremljena raznim digitalnim uređajima za organizaciju nastave informatike.

U šk.godini 2023./2024. uređen ured za računovodstvo te je odvojen od tajništva. Okrećena je učionica u PŠ Novi Grad.

1.2.2. Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora

S obzirom na završenu energetska obnovu zgrade, planirani radovi za šk. god. 2024./2025. odnose se na kompletno uređenje unutrašnjeg prostora škole. U jesen 2024. planira se uređenje i adaptacija svih sanitarnih čvorova i svlačionica u dvorani.

1.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA

NAZIV POVRŠINE	VELIČINA m²	OCJENA STANJA
Zelene površine	6584	Veći dio je zasijan travom, a ostalo se planira urediti.
Igralište	2120	zadovoljava
PŠ T. KUTI: dvorište	698	"
šk. vrt	1 ha	"
PŠ SVILAJ: dvorište	1000	"
šk. vrt	-	-
PŠ PRNJAVOR: dvorište	510	"
šk. vrt	1200	"
PŠ NOVI GRAD: dvorište	120	"
šk. vrt	1 kj	"
PŠ KUPINA: dvorište	900	

1.3.1. Plan uređenja okoliša

Planira se redovno održavanje školskih zgrada i njegovanje zelenih površina.

Započeto je uređenje neodržavanih površina (imovina škole).

Planira se ličenje učionica svih područnih škola.

Planira se uređenje školskih igrališta u dvorištima škola.

2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2024./2025. ŠK. GODINI

2.1. PODACI O UČITELJIMA

	IME I PREZIME	God. rod	God. staža	Struka	Stupanj škol. spreme	Predmet koji predaje	Napomena
1.	<i>Irma Perić Kodžoman</i>	1973.	26	RN+ENG	VSS	RN 4.r. PR	mentor
2.	<i>Barica Vladić</i>	1965.	36	RN	VŠS	RN 4. r.	
3.	<i>Janja Alasić Šekerija</i>	1969.	32	RN	VŠS	RN 1. r.	
4.	<i>Danijela Nikolić</i>	1969.	31	RN	VŠS	RN 2. i 3. r.	
5.	<i>Melita Galovac</i>	1969.	31	RN	VŠS	RN 2. i 4. r. TK	
6.	<i>Manda Madžarević</i>	1969.	32	RN	VŠS	RN 1. i 2.r. KU	
7.	<i>Martina Jednibrković</i>	1983	16	RN+INF	VSS	RN 3. r. SV	
8.	<i>Anita Štivić</i>	1985.	14	RN	VSS	RN 1., 2., 3. i 4. r. NG	
9..	<i>Marija Danilović</i>	1981.	17	RN+POV	VSS	RN 3. i 4.r. KU	
10.	<i>Davor Ivanković</i>	1985.	12	HJ-POV	VSS	hrvatski jezik, povijest	
11.	<i>Tatjana Bratulić-Trifunović</i>	1967.	34	HJ	VSS	hrvatski jezik	
12.	<i>Krunoslav Rešetar</i>	1987.	11	LIK	VŠS	likovna kultura	
13.	<i>Tomislav Klasan</i>	1975.	4	GLAZ	VSS	glazbena kultura	zamjena
14.	<i>Sanja Pratljačić</i>	1981.	18	RN+ENG	VSS	engleski jezik V.-VIII.	
15.	<i>Martina Ivković</i>	1990.	9	MAT+INF	VSS	matematika	
16.	<i>Marijeta Brekalo</i>	1996.	1	MAT	VSS	matematika	zamjena
17.	<i>Katarina Rečić</i>	1982.	16	MAT+FIZ	VSS	matematika, fizika	
18.	<i>Marijana Štefanac</i>	1981.	11	B+K	VSS	priroda, biologija i kemija	mentor
19.	<i>Siniša Damjančić</i>	1979.	16	GEO	VSS	geografija	savjetnik
20.	<i>Ana Laco</i>	1985.	10	GEO	VSS	geografija	
21.	<i>Stjepan Stanić</i>	1961.	38	TK	VSS	tehnička kultura	
22.	<i>Goran Vuković</i>	1967.	28	TZK	VSS	TZK	
23.	<i>Lidija Katalinić</i>	1973.	27	VJER.	VSS	vjeronauk	
24.	<i>Davorka Pejanović</i>	1985.	15	RN+ENG	VSS	engleski I.-IV.	
25.	<i>Martina Sičaja</i>	1992.	8	NJJ	VSS	njemački jezik	
26.	<i>Marina Vuković</i>	1982.	10	RN+INF	VSS	informatika	
27.	<i>Marija Knežević</i>	1985.	10	POV+KNJIŽ	VSS	knjižničar	
28.	<i>Matea Đurđević</i>	1987.	12	PED+HJ	VSS	pedagog	
29.	<i>Vidaković Marija</i>	1981.	17	VJER.	VSS	vjeronauk	
30.	<i>Mateo Aračić</i>	1998.	0	GEO	VSS	geografija	zamjena
31.	<i>Gordana Grgurević</i>	1986.	10	RN	VSS	hrvatski jezik	zamjena

2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

	Ime i prezime	Radno mjesto	Godina rođenja	Godine staža	Struka	Stupanj školske spreme	Napomena
1.	<i>Ivana Vukovarac</i>	Ravnatelj	1982.	16	Dipl. učitelj	VSS	
2.	<i>Marija Knežević</i>	Knjižničar	1985.	10	Dipl. knjižničar i uč. povijesti	VSS	polovina radnog vremena
3.	<i>Matea Đurđević</i>	Pedagog	1987.	12	Magistra pedagogije i hrvatskog jezika	VSS	

2.3. PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

	Ime i prezime	Radno mjesto	Godina rođenja	God. Staža	Struka	Stupanj školske spreme	Doško-lavanje	Napomene
1.	<i>Marica Katalinić</i>	Tajnik	1965.	20	Dipl.pravnik	VSS		
2.	<i>Vinka Štrlić</i>	Računovođa	1997.	3	Prvostupnik ekon.	VSS		
3.	<i>Tajana Filipović</i>	Kuhar	1967.	18	Kuhar	SSS		
4.	<i>Katica Kozbašić</i>	Spremačica	1964.	5	NKV	OŠ		
5.	<i>Vesna Jelić</i>	Spremačica	1968.	36	NKV	OŠ		
6.	<i>Jasna Čurčić</i>	Spremačica	1978.	8	NKV	OŠ		
7.	<i>Brigita Trepšić</i>	Spremačica	1970.	4	NKV	OŠ		
9.	<i>Mirjana Ivešić</i>	Spremačica	1970.	5	NKV	OŠ		
10.	<i>Ivana Bilić</i>	Kuharica	1987.	2	Kuhar	SSS		
11.	<i>Zlatko Štević</i>	Domar	1980.	8	Elektrotehničar	SSS		

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

0 razred	BROJ UČENIKA					IME I PREZIME RAZREDNIKA
	učenika	Djevojčica	darovitih	S drugog govornog područja	PUTNIKA	
1.	15	4			3	<i>Janja Alasić Šekerija</i>
2.	7	5			2	<i>Danijela Nikolić</i>
3.	3	2			0	<i>Danijela Nikolić</i>
4.	10	7			3	<i>Barica Vladić</i>
5.	18	6			9	<i>Lidija Katalinić</i>
6.	9	7			8	<i>Marijana Štefanac</i>
7.	13	8			11	<i>Katarina Rečić</i>
8.	13	5			10	<i>Sanja Pratljačić</i>
2.TK	4	2				<i>Melita Galovac</i>
4.TK	2	1				<i>Melita Galovac</i>
3. SV	1	1				<i>Martina Jednibrković</i>
4.PR	2	1				<i>Irma Perić Kodžoman</i>
1. NG	3	2				<i>Anita Štivić</i>
2. NG	2	2				<i>Anita Štivić</i>
3. NG	2	1				<i>Anita Štivić</i>
4. NG	1	0				<i>Anita Štivić</i>
1. KU	1	0				<i>Manda Madžarević</i>
2. KU	3	1				<i>Manda Madžarević</i>
3. KU	3	2				<i>Marija Danilović</i>
4. KU	1	0				<i>Marija Danilović</i>
	113	57			46	

U 13 odjela ima prosječno 9 učenika. Najviše učenika ima u 5. razredu (18), a najmanje ima u 6. razredu (9). U 5 područnih škola upisano je 25 učenika raspoređenih u 6 razrednih odjela (2 čista i 4 kombiniranih) dok su u MŠ 2 čista i jedan kombinirani odjel razredne nastave, a broje ukupno 35 učenika. U 4 odjela predmetne nastave prosječno je 13 učenika po odjelu.

3.2. ORGANIZACIJA SMJENA

U matičnoj je školi rad organiziran u dvije smjene. Smjene se izmjenjuju tako da u dopodnevnoj smjeni, kad su u školi niži razredi, nastava počinje u 7:30 sati , a završava u 12:40, dok višim razredima popodne nastava počinje u 11:55 sati i završava u 17:05 sati. Naredni tjedan višim razredima nastava počinje u 7:30 sati i završava u 12:40 sati (8. sat završava u 14:20), a razrednoj nastavi nastava počinje u 11:55 sati i završava u 17:05.

Organizacija rasporeda zvonjenja prilagođena je zbog školske kuhinje. Učenici nižih razreda u jutarnjoj i poslijepodnevnoj smjeni veliki odmor imaju nakon 3. sata. Učenici predmetne nastave u jutarnjoj smjeni veliki odmor imaju nakon 3. sata, a u poslijepodnevnoj nakon 2. sata

U područnim školama učenici nastavu pohađaju dopodne, osim u PŠ Kupina gdje se vrši izmjena smjena zbog dva kombinirana razredna odjela.

3.3. RASPORED ZVONJENJA

Tjedan 1

5. – 8. razred 1. smjena

1. SAT	7:30 – 8:15
2. SAT	8:20 – 9:05
3. SAT	9:10 – 9:55
VELIKI ODMOR	9:55 – 10:10
4. SAT	10:15 – 11:00
5. SAT	11:05 – 11:50
6. SAT	11:55 – 12:35
7. SAT	12:40 – 13:25
8. SAT	13:30 – 14:15

1. - 4. razred 2. smjena

1. SAT	11:55 – 12:40
2. SAT	12:45 – 13:30
3. SAT	13:35 – 14:20
VELIKI ODMOR	14:20 – 14:35
4. SAT	14:40 – 15:25
5. SAT	15:30 – 16:15
6. SAT	16:20 – 17:05

Tjedan 2

1.-4. razred 1.smjena

1. SAT	7:30 – 8:15
2. SAT	8:20 – 9:05
3. SAT	9:10 – 9:55
VELIKI ODMOR	9:55 – 10:10
4. SAT	10:15 – 11:00
5. SAT	11:05 – 11:50
6. SAT	11:55 – 12:40

5.-8. razred 2.smjena

0. SAT	10:15 – 11:00
0. SAT	11:05 – 11:50
1. SAT	11:55 – 12:40
2. SAT	12:45 – 13:30
VELIKI ODMOR	13:30 – 13:45
2. SAT	13:50 – 13:45
3. SAT	13:50 – 14:35
4. SAT	14:40 – 15:25
5. SAT	15:30 – 16:15

6.SAT	16:20 – 17:05
-------	---------------

3.4. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE

POLUG.	MJESEC	DANA	RADNIH	NASTAVNIH	ND I B	
I. polugodište od 9. 9. 2024. do 20. 12. 2024.	IX	30	21	16	9	9. 9. 2024. – početak nastavne godine – ponedjeljak 12. 9. 2024. – radni, nenastavni dan za PŠ Svilaj – kirvaj – četvrtak
	X	31	23	23	8	18. 10. 2024. – radni, nenastavni dan za PŠ Trnjanski Kuti – kirvaj - petak
	XI	30	19	19	11	1. 11. 2024. – Svi sveti – neradni dan – petak 18. 11. 2024. – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje – neradni dan – ponedjeljak
	XII	31	20	15	11	25. i 26. 12. 2024. – Božić i Sveti Stjepan – neradni dani – srijeda i četvrtak Od 23. 12. 2024. do 6. 1. 2025. - prvi dio zimskog odmora učenika
II. polugodište od 7. 1. 2025. do 13. 6. 2025.	I	31	21	19	10	1. 1. 2025. – Nova Godina – neradni dan - srijeda 6. 1. 2025. – Sveta tri kralja – neradni dan - ponedjeljak 7. 1. 2025. – početak 2. polugodišta
	II	28	20	15	8	24. 2. 2025. – 23. 3. 2025. – drugi dio zimskog odmora za učenike 3. 3. 2025. – početak nastave
	III	31	21	21	10	
	IV	30	21	19	9	17.4.2025. – 21.4.2025. proljetni praznici 20.4.2025. – Uskrs – neradni dan 21.4.2025. – Uskrсни ponedjeljak – neradni dan 22. 4. 2024. – početak nastave poslije proljetnog odmora
	V	31	20	20	11	1. 5. 2025. – Praznik rada – neradni dan - četvrtak 30. 5. 2024. – Dan državnosti – neradni dan – petak
	VI	30	20	9	10	6. 6. 2025. – Dan škole - radni, nenastavni dan - petak 13. 6. 2025. – završetak nastavne godine 19.6.2025. – Tijelovo – neradni dan - četvrtak 22. 6. 2025.. – Dan antifašističke borbe – neradni dan - nedjelja Od 16. 6. 2024. – ljetni učenički odmor do početka nove nastavne godine 2025./2026.
	VII	31	23	0	8	Dio godišnjeg odmora

	VIII	31	19	0	12	5. 8. 2025. – Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja – utorak 15. 8. 2025. – Velika Gospa – neradni dan – petak
		365	248	176	117	

Nastava počinje 9. rujna 2024. godine - ponedjeljak

Nastavna godina završava 13. lipnja 2025. godine - petak

NASTAVNA SE GODINA ORGANIZIRA U DVAPOLUGODIŠTA I DVIJE SMJENE:

1. POLUGODIŠTE: od 9. rujna 2024. do 23. prosinca 2024. godine
2. POLUGODIŠTE: od 7. siječnja 2025. do 13. lipnja 2025. godine

Nastava se organizira u 35 nastavnih tjedana i 176 nastavnih radnih dana.

UČENIČKI ODMORI:

1. PRVI DIO ZIMSKOG ODMORA : počinje 23. prosinca 2024., a završava 6. siječnja 2025. godine
2. DRUGI DIO ZIMSKOG ODMORA: počinje 24. veljače 2025., a završava 2. ožujka 2025. godine
3. PROLJETNI ODMOR: počinje 17. travnja 2025., a završava 21. travnja 2025. godine
4. LJETNI ODMOR: počinje 16. lipnja 2025. godine, a završava početkom nastavne godine 2024./2025.

BLAGDANI I PRAZNICI U RH 2024./2025.

1. studeni 2024. - Svi sveti – PETAK
18. studeni 2024. – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata - PONEDJELJAK
25. prosinac 2024. - Božić – SRIJEDA
26. prosinac 2024. - Sveti Stjepan – ČETVRTAK
1. siječnja 2025. - Nova Godina – SRIJEDA
6. siječnja 2025. - Sveta tri kralja – PONEDJELJAK
20. travnja 2025. - Uskrs – NEDJELJA
21. travnja 2025. - Uskrsni ponedjeljak
1. svibnja 2025. - Praznik rada – ČETVRTAK

30. svibnja 2025. – Dan antifašističke borbe – PETAK

19. lipnja 2025. – Tijelovo – ČETVRTAK

22. lipnja 2025 – Dan antifašističke borbe - NEDJELJA

5. kolovoza 2025. - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja – UTO

15. kolovoza 2025. - Velika Gospa – PETAK

3.5. RASPORED SATI

	Ponedjeljak						Utorak						Srijeda						Četvrtak						Petak											
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6						
TBT	7						5		6		8		6		5				5		7		6		5		6									
SP	8		7				x	x	x	x	x	x	8		6		5		7		8		x	x	x	x	x	x	7		6		5			
DI	x	x	x	x	5	6	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	6	5	8	7	7	8
SD	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	6		7		5								x	x	x	x	x	x
GK	5		6		7		8						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
KR			8				7		7		5				8		5		7		5								7		8					
MP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	6		x	x	x	x	6		6		x	x					x	x	x	x	x	x
MŠ	6						x	x	x	x	x	x	7		7		6		6		8			8		5		5								
MA	x	x	x	x	x	x	8						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
KR	x	x	x	x	x	x	x	x	8			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			6		5		7			
SS			6		5		7		8		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
MV		5		6				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
GV									5		6						8		7		5		7		8		6									
LK	x	x	x	x		5	6		5		8		7		5		8				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				

Raspored sati razredne nastave nalazi se u e-Dnevniku.

3.5.1. RASPORED DEŽURSTVA - PREDMETNA

Raspored dežurstva

	Dolazak učenika	Veliki odmor	Odlazak učenika
Ponedjeljak	S. Pratljačić T. Klasan	M. Vuković S. Stanić	S. Stanić, D. Ivanković
Utorak	M. Aračić, K. Rečić	M. Aračić, K. Rešetar	L. Katalinić, T. Bratulić Trifunović
Srijeda	M. Štefanac, L. Katalinić	M. Petrović, M. Štefanac	G. Vuković, S. Pratljačić
Četvrtak	S. Damjančić, G. Vuković	M. Petrović, S. Damjančić	T. Bratulić Trifunović, S. Damjančić/ M. Štefanac
Petak	D. Ivanković, S. Pratljačić	T. Bratulić Trifunović, K. Rečić	K. Rešetar, D. Ivanković

3.5.2. RASPORED DEŽURSTVA – RAZREDNA NASTAVA

	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
DOLAZAK	Tomislav K. Janja A.Šekerija Davorka P.	Krunoslav R. Barica V.	Barica V. Janja A.Š. Danijela N.	Sanja P. Janja A.Š. Marina V.	Lidija K. Janja A.Š. Danijela N.
ODMOR	Učiteljice u smjeni	Učiteljice u smjeni	Učiteljice u smjeni	Učiteljice u smjeni	Učiteljice u smjeni
ODLAZAK	Barica V. Martina S. Davorka P. Danijela N.	Barica V. Janja A.Š.	Barica V. Janja A.Š. Danijela N.	Barica V. Sanja P. Marina V. Danijela N.	Barica V. Lidija K.

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA 2024./2025. GODINU

4.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

Naziv predmeta	1. RAZRED				Ukupno
	OPRISAVCI		NOVI GRAD	KUPINA	
Hrvatski jezik	175		175	175	700
Likovna kultura	35		35	35	140
Glazbena kultura	35		35	35	140
Engleski jezik	70		70	70	280
Matematika	140		140	140	560
Priroda i društvo	70		70	70	280
TZK	105		105	105	420
Ukupno	630		630	630	2520

Naziv predmeta	2. RAZRED					Ukupno
	OPRISAVCI	T.KUTI	NOVI GRAD	KUPINA		
Hrvatski jezik	175	175	175	175		700
Likovna kultura	35	35	35	35		140
Glazbena kultura	35	35	35	35		140
Engleski	70	70	70	70		280

jezik						
Matematika	140	140	140	140	560	
Priroda i društvo	70	70	70	70	280	
TZK	105	105	105	105	420	
Ukupno	630	630	630	630	2520	

Naziv predmeta	3. RAZRED					
	OPRISAVCI	T.KUTI	PRNJAVOR	NOVI GRAD	KUPINA	Ukupno
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	875
Likovna kultura	35	35	35	35	35	175
Glazbena kultura	35	35	35	35	35	175
Engleski jezik	70	70	70	70	70	350
Matematika	140	140	140	140	140	700
Priroda i društvo	70	70	70	70	70	350
TZK	105	105	105	105	105	525
Ukupno	630	630	630	630	630	3150

Naziv predmeta	4. RAZRED				
	OPRISAVCI	SVILAJ	NOVI GRAD	KUPINA	Ukupno
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175
Likovna kultura	35	35	35	35	35
Glazbena kultura	35	35	35	35	35
Engleski jezik	70	70	70	70	70
Matematika	140	140	140	140	140
Priroda i društvo	105	105	105	105	105
TZK	70	70	70	70	70
Ukupno	630	630	630	630	630

5. RAZRED		
Naziv predmeta	5. r.	Ukupno
Hrvatski jezik	175	175
Likovna kultura	35	35
Glazbena kultura	35	35
Engleski jezik	105	105
Matematika	140	140
Priroda	52,5	52,5
Povijest	70	70
Geografija	52,5	52,5

Tehnička kultura	35	35
TZK	70	70
Informatika	70	70
Ukupno	840	840

6. RAZRED		
Naziv predmeta	6. r.	Ukupno
Hrvatski jezik	175	175
Likovna kultura	35	35
Glazbena kultura	35	35
Engleski jezik	105	105
Matematika	140	140
Priroda	70	70
Povijest	70	70
Geografija	70	70
Tehnička kultura	35	35
TZK	70	70
Informatika	70	70
Ukupno	875	875

Naziv predmeta	7. r	Ukupno
Hrvatski jezik	140	140
Likovna kultura	35	35
Glazbena kultura	35	35
Engleski jezik	105	105
Matematika	140	140
Biologija	70	70
Kemija	70	70
Fizika	70	70
Povijest	70	70
Geografija	70	70
Tehnička kultura	35	35
TZK	70	70
Ukupno	910	910

Naziv predmeta	8. r	Ukupno
Hrvatski jezik	140	140
Likovna kultura	35	35
Glazbena kultura	35	35
Engleski jezik	105	105
Matematika	140	140
Biologija	70	70
Kemija	70	70
Fizika	70	70
Povijest	70	70
Geografija	70	70
Tehnička kultura	35	35
TZK	70	70

Ukupno	910	910
---------------	------------	------------

4.2. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE (PLIVANJE, EKSKURZIJE, ŠKOLA U PRIRODI, POSJETE I SL.)

Oni sadržaji gdje priroda predmeta dozvoljava obraditi će se izvan učionice - u prirodi, tvornici, kazalištu i sl. To se posebno odnosi na nastavu PiD-a u razrednoj nastavi.

Planirane su sljedeće **ekskurzije i izleti** za I. – VIII. razred:

I. Izleti

- a) Olimpijada starih sportova i priroda oko nas – Mlaka – poludnevni izlet učenika I.-IV.r.

II. Ekskurzije

- a) V.-VIII.r.

Višednevna ekskurzija na more – Starigrad (VII. r. – srpanj, kolovoz 2025.)

III. Terenska nastava

- Posjet Općini Oprisavci (I.i II.r tijekom godine)
- “U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić” (I.-IV. r. – travanj 2025.)
- Poklade su, poklade su... - integrirani dan (I.-IV. veljača 2025.)
- Gradski bazeni Slavonski Brod, Škola plivanja (I.-IV.)
- Gradska knjižnica (I.-IV.)
- Kulturno povijesne ustanove Slavenskog Broda (I.-IV.)
- Kino (I.-IV.)
- Bebrina, adrenalinska šuma (V.-VIII., listopad 2024.)
- Kazališna predstava (V.-VIII.r.)
- Interliber, Zagreb (V.-VIII.r. studeni 2024.)
- Vukovar (VIII.r. – 7.11.2024.)
- Pakrac (VIII.r. - 2.12.2024.)
- Plitvička jezera (V.-VIII.r., svibanj 2025.)

Detaljan plan izvanučioničke nastave nalazi se u *Školskom kurikulumu*.

4.3. PLAN IZBORNE NASTAVE

Naziv programa	Razredni odjel	Broj učenika	Ime djelatnika	Tjedno zaduženje	Godišnje zaduženje	Napomena
Vjeronauk	1. OPR	15	Lidija Katalinić	2	70	
- -	2. OPR	7	- -	2	70	
- -	3. OPR	3	- -	2	70	
- -	4. OPR	10	- -	2	70	
- -	5.	18	- -	2	70	
- -	6.	8	- -	2	70	
- -	7.	13	- -	2	70	
- -	8.a	13	- -	2	70	
- -	2. i 3. TK	1	Marija Vidaković	2	70	
- -	3. SV	1	- -	2	70	
- -	4. PR	2	Lidija Katalinić	2	70	
- -	1., 2., 3. i 4. NG	8	Marija Vidaković	2	70	
- -	1. i 2. KU	4	Lidija Katalinić	2	70	
- -	3. i 4. KU	4	- -	2	70	
Njem. Jezik	4. OPR	5	Martina Sičaja	2	70	
- -	4. TK	1	- -	2	70	
- -	4. PR	2	- -	2	70	
- -	5.	9	- -	2	70	
- -	6.	2	- -	2	70	
- -	7.	5	- -	2	70	
- -	8.	2	- -	2	70	
Informatika	1.r.	15	Marina Vuković	2	70	
- -	2. i 3.r.	10	- -	2	70	
- -	4.r.	10	- -	2	70	
- -	4.PR	2	- -	2	70	
- -	1.i 2.KU	4	- -	2	70	
- -	3.i 4.KU	4	- -	2	70	
- -	7.r.	9	- -	2	70	
- -	8.r.	4	- -	2	70	
Informatika	TK 2.i 4.	6	Marijeta Brekalo	2	70	
- -	NG 1., 2., 3. i 4.	8	- -	2	70	

4.4. UČENICI S POSEBNIM ODGOJNO-OBRAZOVNIM POTREBAMA

Učenici s teškoćama u učenju integrirani su u redovne razredne odjele. Za troje učenika utvrđen je redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualiziran pristup, za jednu učenicu

individualizirani pristup uz prilagodbu sadržaja iz Tjelesne i zdravstvene kulture te za jednog učenika redoviti program uz individualizirani pristup. Jednoj učenici u 7.r. osiguran je pomoćnik u nastavi.

4.5. PLAN DODATNE I DOPUNSKE NASTAVE I IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI

4.5.1. RAZREDNA NASTAVA

NASTAVNIK	DOPUNSKA, DODATNA, INA	TERMIN ODRŽAVANJA	RAZ.
Martina Sičaja	INA MŠ Oprisavci	ČETVRTAK 1.smjena 11:55 – 12:40	8.r.
	INA PŠ Novi Grad	PETAK 13:20 – 14:55	1.,2.i 3.
	INA PŠ Prnjavor	PETAK 12:25 – 13:10	4.r.
	INA PŠ T.Kuti	SRIJEDA 14:00 – 15:30	2.r.
	INA PŠ Svilaj	PONEDJELJAK 11:35 – 12:20 12:10 – 12:55	3.r.
Davorka Pejanović	DOP PŠ Svilaj	PETAK 12:25-13:10	3. r.
	DOP PŠ Novi Grad	SRIJEDA 11:45-12:30	3. i 4.r.
Marija Vidaković	INA PŠ Novi Grad	Utorak 8:00 – 8:45	2.,3. i 4.

4.5.2. PREDMETNA NASTAVA

NASTAVNIK	DODATNA, DOPUNSKA	TERMIN ODRŽAVANJA	RAZRED
Sanja Pratljačić	DOPUNSKA engleski jezik	PONEDJELJAK 2.smjena 10:15 – 11:50	5. i 6.r.

Sanja Pratljačić	DOPUNSKA Engleski jezik	SRIJEDA 2.smjena 10:15 – 11:50	7. i 8.r.
Martina Ivković (Marijeta Brekalo)	DOPUNSKA matematika	SRIJEDA 2.smjena 10:15 – 11:50	6.r.
Katarina Rečić	DODATNA matematika	UTORAK 11:55 – 12:40 16:20 – 17:05	5.
Katarina Rečić	DOPUNSKA Matematika	ČETVRTAK 2.smjena 10:15 - 11:50	8.r
Katarina Rečić	DOPUNSKA Matematika	SRIJEDA 11:55 – 12:40 16:20 – 17:05	5.r.
Katarina Rečić	DOPUNSKA Fizika	ČETVRTAK 2.smjena 10:15 – 12:50	7.r.
Davor Ivanković	DOPUNSKA hrvatski jezik	PETAK 1.smjena 12:45 – 14:20	8.r.
Marijana Štefanac	DOPUNSKA kemija	PONEDJELJAK 2.smjena 10:15 – 11:50	7.r.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST	NASTAVNIK	TERMIN ODRŽAVANJA AKTIVNOSTI	Razred
English club	Sanja Pratljačić	SRIJEDA 1. smjena 12:45 – 13:30 PETAK 2.smjena 11:05 – 11:50	5.-8.r.
Likovna i informatička skupina	Krunoslav Rešetar Marina Vuković	PETAK 11:55 – 13:30	5.
Prometna sigurnost	Krunoslav Rešetar	UTORAK 1.smjena 11:55 – 13:30 PETAK 1.smjena	5, 6. i 7.r.

		12:45 – 13:30	
Likovna skupina	Krunoslav Rešetar	UTORAK 2.smjena 16:20 – 17:05	5. i 6.r.
Pjevačka skupina	Tomislav Klasan	SRIJEDA 2. smjena 10:15 – 11:55 PETAK 1. smjena 11:55 – 13:30	5., 6., 7. i 8.r.
Liturgičari	Lidija Katalinić	UTORAK 12:45 – 14:20 (svaki drugi tjedan)	6.r.
Liturgičari	Lidija Katalinić	SRIJEDA 10:15 – 11:50 (svaki drugi tjedan)	8.a
Zadruga „Čuvari vjerske i povijesne tradicije“	Lidija Katalinić Davor Ivanković	PONEDJELJAK 12:45 – 14:20 (svaki drugi tjedan)	6.r.
Dramska skupina	Tatjana Bratulić Trifunović	SRIJEDA 2. smjena 10:15 – 12:40	5.- 8.r.
Rukomet	Goran Vuković	UTORAK 11:55 – 12:40 16:20 – 17:05	5. i 6.r.
Školsko sportsko društvo Prisavac	Goran Vuković	ČETVRTAK 2.smjena 10:15 – 11:55 UTORAK, SRIJEDA 1.smjena 12:45 – 13:30	5.-8.r.
Crveni križ i prva pomoć	Marijana Štefanac	SRIJEDA 1.smjena 12:45 – 14:20	5.-8.r.
Eko-etno	Marijana Štefanac Martina Sičaja	ČETVRTAK 1. smjena 12:45 – 14:20	8.r.

4.5.3. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

NAZIVA AKTIVNOSTI	BROJ UČ.	MJESTO OSTVARENJA AKTIVN.	VODITELJ	NAČIN KOMUNIKACIJE S ORGANIZACIJOM
-------------------	----------	---------------------------	----------	------------------------------------

ORGANIZACIJA TJE- LESNE KULTURE	-	MJESNI NOGOMET	TRENERI	POVREMENO
FOLKLOR	-	MJESNI DOM	TRENERI	POVREMENO
GIMNASTIKA	-	SPORTSKE DVORANE	TRENERI	POVREMENO

5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE

MJESEC	SADRŽAJI	BROJ UČ.	NOSITELJI AKTIVNOSTI	NAPOMENA
IX	Program za učenike prvog razreda	20	učitelji RN	
X	Dječji tjedan	113	učenici, učitelji	
	Dani kruha	113	vjeroučitelji i razrednici	
XI	Svi sveti	113	razrednici	
XII	Prigodni program za Božić, Sv. Nikolu Novu godinu	113	voditelji slobodnih aktivnosti	
II	Maskenbal, Školska natjecanja, LIDRANO	113 25	učitelji RN učitelji PN i RN	
III	Pozdrav proljeću	113	učitelji	
IV	Prigodni program za Uskrs	113	voditelji slobodnih aktivnosti	
V	Županijska natjecanja - Uređenje okoliša škole	10 113	učitelji PN i RN učitelji PN i RN	
VI	Dan škole Program za kraj šk. god.	113 30	svi djelatnici škole voditelji slobodnih aktivnosti	

5.1. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

MJESEC NAPOMENA	SADRŽAJI	NOSITELJI AKTIVNOSTI
IX.	Izrada godišnjeg plana i programa profesionalnog informiranja i usmjerenja	ravnateljica, razrednici 8. razreda, pedagoginja
X.	Informiranja razrednika 8. razreda	ravnateljica i razrednici 8. razreda
XI.	Obrada učenika sa zdravstvenim smetnjama	razrednici 8. razreda, psiholog, školska liječnica
XII.	Obrada učenika s teškoćama u razvoju	psiholog, pedagoginja razrednici, školska liječnica
I.	Dogovor sa djelatnicima Službe za profesionalno usmjerenje o planu rada u 2. obraz. razdoblju	ravnateljica, razrednici, pedagoginja
II.	Posjet CISOK-u,	razrednici
III.	Tribina za roditelje	Služba prof. informiranja i usmjerenja
IV.	Uređenje panoa, posjet jednoj srednjoj školi, tribina za učenike, identifikacija darovitih učenika	razrednici, služba prof. informiranja i usmjerenja
V.	Podjela brošura "Izbor zanimanja", prijedlog učenika sa zdravstvenim teškoćama za timsku obradu u Službi prof. infor. i usmjerenja, suradnja sa CISOK-om	razrednici, Služba prof. informiranja i usmjerenja, pedagoginja, djelatnici CISOK-a
VI.	Individualno savjetovanje učenika i roditelja, informiranja učenika o upisima u srednje škole, podacima o deficitarnim i suficitarnim zanimanjima	razrednici, Služba prof. informiranja i usmjerenja, pedagoginja

6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA

MJESEC	SADRŽAJI	NOSITELJI AKTIVNOSTI	NAPOMENA
IX.	Obnoviti znanje o osn. higijenskim navikama cijepjenje 8.razreda protiv difterije, tetanusa i dječje paralize te sistematski pregled 3.razred – skrining vida Cijepjenje 6. razreda protiv hepatitisa, 1.doza, zubne putovnice, skrining rasta i razvoja	razrednici Školska liječnica	
X .	Cijepjenje 6.razreda protiv hepatitisa zubne putovnice, skrining rasta i razvoja 8.razred – nastavak cijepjenja protiv difterije, sistematski pregled, zainteresirani učenici protiv HPV-a 3.razred – nastavak skrininga na boje	Školska liječnica	
X.	Druga doza protiv hepatitisa (6.r.) Nastavak zdr.odgoja o prehrani (1.- 4.r)	Školska liječnica	
XI.	3.razred – nastavak skrininga na boje Sistematski pregledi 5.razreda 8.r. – protiv HPV-a (zainteresirani)	Školska liječnica	
II.	Upisi u 1.razred	Školska liječnica	
VI. i V.	5.r. – sistematski pregledi 6.r.- kontrolni pregled kralješnice i uhranjenosti 7.r. – skrining sluha		

6.1. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM SUZBIJANJA ZLOUPOTREBE SREDSTAVA OVISNOSTI

Školski preventivni program (u daljnjem tekstu ŠPP) provodi se sukladno Nacionalnoj strategiji suzbijanja zlouporabe droge u Republici Hrvatskoj. Voditeljica programa je pedagoginja, a ravnateljica Škole odgovorna je za njegovo provođenje.

U provedbi programa uključeni su ravnateljica, pedagoginja, učiteljica biologije, učitelj tjelesne i zdravstvene kulture, razrednici i svi učitelji Škole. Povremeno u provedbi programa se uključuju sudionici izvan škole: defektolog, liječnik, socijalni radnik, svećenik, djelatnici policije.

Osnovni je cilj ŠPP smanjivati interes mladih za uzimanje sredstava ovisnosti razvijanjem i poticanjem pozitivnih osjećaja samopoštovanja, odgovornosti za vlastito ponašanje, povjerenje u vlastite vrijednosti i drugih pozitivnih osjećaja, stavova i vrijednosti.

6.2. SADRŽAJ AKTIVNOSTI ŠPP

RAD S UČENICIMA:

PROGRAM						
	Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje/preporuku c) Ništa od navedenog	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Razredni odjel/i	Broj učenika	Planirani broj susreta	Voditelj, suradnici
<p>1. Abeceda prevencije</p> <p>Svrha Abecede prevencije je osigurati svoj djeci (učenicima) usvajanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za uspješno svakodnevno funkcioniranje i razvoj pozitivnog mentalnog zdravlja. U kontekstu preventivnog rada s učenicima osnovne škole namjera je da on bude usmjeren poticanju pozitivnog i cjelokupnog razvoja (primjerice tjelesnog, kognitivnog, emocionalnog, socijalnog i profesionalnog) učenika, usvajanja zdravih stilova i navika te osobno i društveno odgovornih (prosocijalnih) oblika ponašanja. Specifični ciljevi u radu s učenicima osnovnih škola su razvoj samopoštovanja i pozitivne slike o sebi, razvoj suradničkih socijalnih vještina i razvoj vještina nenasilnog rješavanja sukoba.</p>	Program je evaluiran od strane AZOO-a	a)	1. - 8.	Svi učenici	Minimalno 15 radionica/ predavanja po razrednom odjelu tijekom nastavne godine	Razrednici, pedagoginja
<p>2. Abeceda prevencije</p> <p>Svrha Abecede prevencije je osigurati svim učenicima u riziku stručnu pomoć i podršku stručnih suradnika škole. Kroz individualan rad ili rad u manjim skupinama učenika pomoći učenicima u riziku usvajanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za uspješno svakodnevno funkcioniranje i razvoj pozitivnog mentalnog zdravlja. U kontekstu preventivnog rada s učenicima osnovne škole namjera je da on bude usmjeren poticanju pozitivnog i cjelokupnog razvoja (primjerice</p>	a) Program je evaluiran od strane AZOO-a	c)	1. – 8.	Po potrebi	Po potrebi	Stručna suradnica pedagoginja

tjelesnog, kognitivnog, emocionalnog, socijalnog i profesionalnog) učenika, usvajanja zdravih stilova i navika te osobno i društveno odgovornih (prosocijalnih) oblika ponašanja. Specifični ciljevi u radu s učenicima osnovnih škola su razvoj samopoštovanja i pozitivne slike o sebi, razvoj suradničkih socijalnih vještina i razvoj vještina nenasilnog rješavanja sukoba kod učenika koje su razrednici (ili samoinicijativno) prepoznali kao ciljanu skupinu za rad.						
3. Dan ružičastih majica (Pink Shirt Day) Obilježava se s ciljem podizanja svijesti o problemu vršnjačkog nasilja, te prihvatanju različitosti među učenicima. Učitelji i učenici odijevaju ružičaste majice u školu.	b) ima preporuku AZOO	a)	1. – 8.		1 dan	Učiteljica engleskog jezika Sanja Pratljačić
4. Obilježavanje Dana sigurnijeg interneta (Safer Internet Day- SID) Cilj je poticanje i promicanje sigurnije i odgovornije upotrebe tehnologije i mobilnih uređaja među mladima i djecom, ali također i roditeljima.	b) ima preporuku AZOO	a)	1. – 8.		dan	Učiteljica informatike Marina Vuković
5. Zdrav za 5- prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu, igrama na sreću uz izgradnju kulture življenja u zdravom okruženju i očuvanom okolišu Provođenje radionica uz obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti (15.11 do 15.12.) Predavanje za učenike osmog razreda – tema – Alkoholizam u organizaciji Zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije i Policijske uprave Brodsko-posavske Predavanje za UV (Tema: Različite ovisnosti, jedan cilj - uloga službi za zaštitu mentalnog zdravlja i prevenciju ovisnosti) i roditeljske sastanke (Tema: Od droge do ekrana - sveobuhvatni pristup borbi protiv	a)evaluiran	a)	8.		Radionice, predavanja	Pedagoginja, djelatnici PU Brodsko-posavske i NZZJZ BPŽ

ovisnosti) u organizaciji Zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije						
6. Obilježavanje Dana sigurnijeg interneta (Safer Internet Day - SID) Cilj je poticanje i promicanje sigurnije i odgovornije upotrebe tehnologije i mobilnih uređaja među mladima i djecom, ali također i roditeljima.	b) ima preporuku AZOO	a)	1. -8.		1 dan	Učiteljica informatike Marina Vuković
7. Sigurnost cestovnog prometa Predavanje za učenike 1. razreda uz podjelu reflektirajućih prsluka	b)	a)	1. r.		1 dan	PU Brodsko-posavska

RAD S RODITELJIMA

<i>Oblik rada aktivnosti</i>	<i>Razina intervencije</i>	<i>Sudionici</i>	<i>Tema/Naziv radionice/predavanja</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj/suradnici</i>
a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak d) Vijeće roditelja	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
1. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 1. razreda	Poruke koje šaljemo djeci: Odgojni stilovi	1	Razrednik
2. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 1. razreda	(NE)djelotvorna ponašanja u odgoju	1	Razrednik
3. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 2. razreda	Roditeljstvo i suradnja	1	Razrednik
4. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 2. razreda	Sukobi i nasilje: uloga škole	1	Razrednik
6. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 3. razreda	Samopouzdanje djeteta - uloga roditelja	1	Razrednik

7. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 3. razreda	Pravila i granice u odgoju	1	Razrednik
8. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 4. razreda	Roditeljski utjecaj na djetetovu sliku o sebi	1	Razrednik
9. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 4. razreda	Kako postati bolji učenik	1	Razrednik
10. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 5. razreda	Opasnosti na internetu	1	Razrednik
11. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 5. razreda	Moje dijete u virtualnom svijetu	1	Razrednik
12. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 6. razreda	Roditeljska uloga	1	Razrednik
13. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 6. razreda	Agresivna ponašanja	1	Razrednik
14. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 7. razreda	Moja ponašanja u ulozi roditelja	1	Razrednik
15. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 7. razreda	Izazovi adolescencije	1	Razrednik
16. Roditeljski sastanak	a)	Roditelji učenika 8. razreda	Komunikacija u obitelji	1	Razrednik
17. Individualno savjetovanje i razgovori	c)	Roditelji učenika u riziku		Prema potrebi	Stručni suradnici
18. Roditeljski sastanci	b)	Roditelji učenika 7. i 8. razreda	Od droge do ekrana - sveobuhvatni pristup borbi protiv ovisnosti	1	Djelatnici Zavoda za javno zdravstvo
19. Roditeljski sastanci Sigurnost cestovnog prometa (edukativni video za roditelje)	a)	Roditelji učenika 1. – 4. razreda	Sigurno u prometu	1	Djelatnici PU Brodsko-posavske

RAD S UČITELJIMA

<i>Oblik rada aktivnosti</i>	<i>Razina intervencije</i>	<i>Sudionici</i>	<i>Tema/Naziv radionice/predavanja</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj/suradnici</i>
a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c) Razredna vijeća d) Učiteljsko vijeće e) Aktivi	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima	c)	Razrednici, predmetni nastavnici	Redovito individualno savjetovanje ovisno o specifičnim potrebama i problemima učenika	Po potrebi	Stručni suradnici
d) Učiteljsko vijeće	a)	Članovi UV	Tema: Različite ovisnosti, jedan cilj - uloga službi za zaštitu mentalnog zdravlja i prevenciju ovisnosti	1	Djelatnici ZZJZ

7. PROJEKTI, INTEGRIRANI DANI, SMOTRE ...

U školskoj 2024./25. godini planira se realizirati:

a) Projekti:

- I.-IV. razred:

Stvaram legićima
Učitelj na jedan dan
Uredimo okoliš škole
Božić dolazi
Prehranom i igrom do zdravlja

- V.-VIII.razred:

Glagoljica – Glagoljički sajam
Slikovnica – Gospođica ljubav
Parlaonica
Sudnica
Dvominutni film

Monolog
Priča jesenjeg šesira
Reklama
Pink Shirt Day
European day of languages (Europski dan jezika)
English everywhere
Priroda i biologija kroz eko datume
Zasadi drvo, ne budi panj!(Arbour Day)

b) Integrirani dani:

Dani kruha
“Poklade su, poklade su...”
Radionice za Božić, Božićna priredba
U svijetu bajki

c) Izvanučion. nastava:

RN: Pozdrav godišnjim dobima
Dječji tjedan
Dani zahvalnosti za plodove zemlje
Olimpijada starih sportova i priroda oko nas
“Poklade su, poklade su...”
Posjet Gradskim bazenima Slavonski Brod
Posjet Gradskoj knjižnici
Kulturno-povijesne ustanove Slavenskog Broda
Posjet kinu Slavonski Brod
Kazališna predstava

d) Smotre: Lidrano; likovni i literarni natječaji

8. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE

8.1. TJEDNO ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE

Redni broj	Ime i prezime	Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima						Ostali poslovi pripreme, dežurstvo, str. usavršavanje, sjednice, ...	Posebni poslovi voditelj smjene, satničar, zaštita na radu, sind. povjerenik, koordinator europskih projekata	Ukupno sati
		redovna nastava	izborna nastava	neposredni rad razrednika	dopunska nastava	dodatni rad	INA, pjevački zbor, orkestar			
1.	<i>Janja Alasić Šekerija</i>	16		2	1	1	1	19		40
2.	<i>Danijela Nikolić</i>	16		2				19	3	40
3.	<i>Barica Vladić</i>	14		2	1	1	1	21		40
4.	<i>Melita Galovac</i>	16		2	1	1	1	19		40
5.	<i>Manda Madžarević</i>	16		2	1	1	1	19		40
6.	<i>Martina Jednibrković</i>	16		2	1	1	1	19		40
7.	<i>Irma Perić Kodžoman</i>	15		2	1	1		20	1	40
8.	<i>Anita Štivić</i>	16		2	1	1	1	19		40
9.	<i>Marija Danilović</i>	16		2	1	1	1	19		40
10.	<i>Davor Ivanković</i>	8			1		1	8		18
11.	<i>Tatjana B. Trifunović</i>	18			1		1	20		40
12.	<i>Krunoslav Rešetar</i>	6					2	10		18
13.	<i>Tomislav Klasan</i>	6					1	9		16
14.	<i>Sanja Pratljačić</i>	18		2	2		1	17		40
15.	<i>Katarina Rečić</i>	16		2	3	1		18		40

Redni broj	Ime i prezime	Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima						Ostali poslovi	Posebni poslovi	Ukupno sati
		redovna nastava	izborna nastava	neposredni rad razrednika	dopunska nastava	dodatni rad	INA, pjevački zbor, orkestar	pripreme, dežurstvo, str. usavršavanje, sjednice, ...	voditelj smjene, satničar, zaštita na radu, sind. povjerenik, koordinator europskih projekata	
16.	Martina Ivković, Marieta Brekalo	4			1			6		11
19.	Marijana Štefanac	11,5		2	1		1	14,5	2	40
20.	Siniša Damjančić	5,5						4,5		10
21.	Stjepan Stanić	4						5		9
22.	Goran Vuković	8					1	11	2	22
23.	Lidija Katalinić		20	2			2	16		40
24.	Marija Vidaković		6				1	7		14
27.	Davorka Pejanović	12			2			10		24
28.	Martina Sičaja		14				6	17	3	40
29.	Ana Laco, Mateo Aračić	2						2		4
30.	Marina Vuković	4	16				2	16	2	40

8.2. PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA

Pripravnici u šk.godini 2024./2025.:

Marijeta Brekalo, matematika

8.3. PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA U ŠKOLI I NJIHOVIM TJEDNO – GODIŠNJIM ZADUŽENJIMA

	Ime i prezime	Struka	Naziv posla koji obavlja	Radno vrijeme	Broj sati		Napomena
					tjedno	godišnje	
1.	<i>Ivana Vukovarac</i>	RN+INF	Ravnatelj	7-15	40	1968	
2.	<i>Marija Knežević</i>	Prof. POV i dipl. knjiž.	Knjižničar	9- 15 (pon, sri, svaki drugi petak)	20	984	
3.	<i>Matea Đurđević</i>	Magistar pedagogije i hrvatskog j.	Pedagog	8-14	40	1968	
4.	<i>Marica Katalinić</i>	Dipl.pravnik	Tajnik	7-15	40	1968	
5.	<i>Vinka Štrljić</i>	Prvostupnik ekonomije	Voditelj računovodstva	7 -15	40	1968	
6.	<i>Tajana Filipović</i>	SSS, kuhar	Kuharica	7-15, 8-16	40	1968	
7.	<i>Vesna Jelić</i>	NKV	Spremačica	7-15,11-19	40	1968	
8.	<i>Jasna Čurčić</i>	NKV	Spremačica	7-15,11-19	40	1968	
9.	<i>Brigita Trepšić</i>	NKV	Spremačica	7-9, 10-12	20	492	
10.	<i>Mirjana Ivešić</i>	NKV	Spremačica	7-9	10	492	
11.	<i>Katica Kozbašić</i>	NKV	Spremačica	7-9	10	492	
12.	<i>Ivana Bilić</i>	SSS, kuhar	Kuhar	8-11, 11-15	20	984	
13.	<i>Zlatko Štević</i>	SSS	Domar ložač	7-15	40	1968	

8.4. DJELATNICI NA BOLOVANJU

U ovoj školskoj godini djelatnici na bolovanju ili porodiljnim dopustima:

- Martina Ivković, učiteljica matematike
- Ana Laco, učiteljica geografije

9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA

9.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA I RAZREDNIKA

MJESEC OSTV.	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI	NAPOMENE
VIII.	Sjednica UV - organizacija nastave u 2024./2025. šk. god	RAVNATELJICA	
IX.	Sjednica UV – poslovi u početku šk.god.	RAVNATELJICA	
X.	Sjednica UV- usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Škole i Kurikuluma		
XI.	Sjednice razrednih vijeća Sjednica UV – tekući poslovi	RAVNATELJICA RAVNATELJICA	
XII.	Sjednica UV na kraju 1. obr. raz.	RAVNATELJICA	
I.	Sjednica UV -izvješće o radu Škole u 1. obrazovnom razdoblju	RAVNATELJICA	
II.	Praćenje napredovanja učenika i valorizacija, priprema za organizaciju i sudjelovanje učenika na natjecanjima	RAVNATELJICA PREDMETNI UČITELJI	
III.	Analiza rada stručnih skupova učitelja predmetne nastave	VODITELJI AKTIVA, SUDIONICI SEMINARA, RAVNATELJICA	
IV.	Analiza rada stručnih skupova učitelja predmetne nastave	SUDIONICI SEMINARA, VODITELJI AKTIVA	
V.	Priprema za Dan škole - sjednica UV	SVI ČLANOVI UV	
VI.	Sjednice razrednih vijeća Izvješće na kraju nastavne godine	RAVNATELJICA RAZREDNICI	
VII.	Sjednica UV	RAVNATELJICA	

Planovi rada razrednih vijeća upisani su u dnevnik rada svakog razrednog odjela. Razredno vijeće će raditi na sjednicama. Sjednice će se održavati prema potrebi dotičnog odjela, a najmanje će svaki odjel imati tri sjednice tijekom godine.

Planovi rada obuhvaćaju sadržaje o suradnji s roditeljima, međusobnoj suradnji članova razrednog vijeća, organizaciju izvannastavnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave, prijedloge o načinu provjere učeničkih radova, utvrđivanje uspjeha učenika na kraju svakog obrazovnog razdoblja.

Razredna vijeća će analizirati ostvarenje i realizaciju programa cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada i drugo. Oblici i sadržaji rada razrednika upisani su dnevnik svakog odjela.

9.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA I ŠKOLSKOG ODBORA

Vijeće roditelja od 15 članova konstituirano je (iz 16 odjela OŠ “Stjepan Radić” Oprisavci) dana 4. listopada 2024. prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi “N.N” 87./08.

Novi Školski odbor je konstituiran temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“N.N” 87./08.) dana 29. rujna 2021. godine. Broji sedam članova. Mandat ovome školskom odboru traje do rujna 2025. godine.

9.3. PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

9.3.1. Plan rada ravnatelja

- RUJAN:** Održati sjednicu Učiteljskog vijeća i sjednicu Školskog odbora. Obaviti sve ostale poslove vezane uz organizaciju nastavnog procesa na početku školske godine. Odjava i prijava novih djelatnika Škole.
- LISTOPAD:** Pripremiti ogrijev za matičnu i područne škole. Održati sjednicu Učiteljskog vijeća i pružiti svu potrebnu pomoć učiteljima, a posebno onima koji su zasnovali radni odnos s našom školom. Uvid u rad nastavnika pripravnika.
- STUDENI:** Normalno i uspješno obavljati sve poslove iz područja rada ravnatelja.
- PROSINAC:** Završetak 1. odgojno-obrazovnog razdoblja i ostali poslovi. Pripreme za inventuru. Izbor i konstituiranje Školskog odbora.
- SIJEČANJ:** Stručni aktiv za sve učitelje. Pripreme za rad u 2. odgojno-obrazovnom razdoblju.
- VELJAČA:** Sastavljanje, razmatranje i usvajanje završnog računa na sjednici Školskog odbora. Uvid u cjelokupni rad matične i područnih škola.
- OŽUJAK:** Uređenje okoline škole. Obaviti nadzor nad radom učitelja u predmetnoj nastavi. Prikupiti podatke o potrebama rekonstrukcije starih školskih zgrada.
- TRAVANJ:** Sjednice razrednih vijeća i Učiteljskog vijeća. Sjednica Školskog odbora. Izvješće na kraju 2. odgojno-obrazovnog razdoblja.
- SVIBANJ:** Pripreme za upis učenika u prvi razred. Kontrola i nadzor rada u svim područnim školama. Pripreme za obilježavanje Dana škole.
- LIPANJ:** Organiziranje prvog roka popravnih ispita. Poslovi vezani za završetak školske godine. Godišnji odmori za radnike škole.
- SRPANJ:** Poslovi vezani za završetak nastavne godine. Plan potreba u idućoj šk. god. Godišnji odmori.

KOLOVOZ: Dio godišnjeg odmora djelatnika. Organiziranje popravnih ispita. Cjelokupne pripreme za početak nove šk. god. sjednica Učiteljskog vijeć

9.3.2. Plan rada knjižničara

RUJAN

- Izrada godišnjeg plana i programa za rad školske knjižnice
- Ulaganje knjiga i sređivanje polica
- Utvrđivanje plana lektire i nabave određenog broja naslova
- Sjednice učiteljskog vijeća i stručni aktivni
- Izdavanje bibliotečnog materijala
- Obrada knjiga i dr. materijala
- Besplatni udžbenici

LISTOPAD

- Obrada bibliotečnog materijala
- Izdavanje knjiga
- Pomaganje u izboru knjiga i usmjeravanje u čitanje književnih dijela
- Rad s učenicima prvih razreda
- Praćenje rada drugih šk. knjižnica
- Suradnja s ravnateljem i stručnim službama škole
- Izrada izložbe - Mjesec knjige

STUDENI

- Izdavanje knjiga
- Sređivanje kartoteke
- Katalogizacija
- Suradnja s nastavnicima
- Osobno stručno usavršavanje
- Dječji časopisi
- Stručni aktivni
- Grupa knjižničara
- Rad s učenicima 2. razred

PROSINAC

- Izdavanje knjiga
- Obrada knjiga
- Evidencija o posudbi knjiga
- Izrada programa lektire za polugodište
- Informiranje o sadržaju časopisa
- Novine i časopisi u školi
- Katalogizacija
- Rad s učenicima 3. razreda

SIJEČANJ

- Izdavanje i primanje knjiga
- Obrada knjiga
- Izrada polugodišnje statistike
- Sređivanje polica
- Rad s učenicima 4. razreda
- Filmska kultura
- Stručni aktivni
- Sjednice Učiteljskog vijeća
- Inventarizacija

VELJAČA

- Obrada knjiga
- Izdavanje i primanje knjiga
- Evidencija o nabavi novih knjiga
- Izrada mjesečne statistike
- Grupa Knjižničara
- Rad s učenicima 5. razreda
- Čitanje knjiga
- Kulturna i javna djelatnost

OŽUJAK

- Obrada novih knjiga
- Izdavanje i primanje novih knjiga
- Evidencija o nabavi knjiga
- Grupa knjižničara
- Pomaganje učenicima kod zadane teme ili referata
- Suradnja sa školskim knjižnicama
- Stručni aktivni
- Rad s učenicima 6. razreda

TRAVANJ

- Izdavanje i primanje knjiga
- Evidencija o posudbi knjiga
- Rad s učenicima 7. razreda
- Filmska kultura
- TV školski program
- Pomaganje učenicima kod zadane teme
- Priređivanje lektire za pojedine nastavne sate
- Susret s književnikom
- Grupa Knjižničara

SVIBANJ

- Obrada knjiga
- Izdavanje knjiga

- Izrada mjesečne statistike
- Evidencija o posudbi knjiga
- Rad s učenicima 8. razreda
- Informiranje o sadržaju časopisa
- Suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima
- Stručni aktivni

LIPANJ

- Izdavanje i primanje knjiga
- Obrada knjiga
- Ulaganje knjiga i sređivanje polica
- Godišnja revizija i otpisi
- Izvješće o radu školske knjižnice
- Grupa knjižničara
- Program lektire za iduću šk. god.
- Suradnja s nastavnicima
- Sjednice Učiteljskog vijeća
- Popravlak knjiga i ostale oštećene knjižničke građe

9.3.3. Plan rada pedagoga

- Izrada Godišnjeg plana i programa rada pedagoga škole
- Sudjelovanje u izradi kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada škole
- Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada stručnih tijela škole
- Izrada plana profesionalne orijentacije
- Pomoć učiteljima prilikom planiranja i programiranja nastavnog gradiva
- Sudjelovanje u radu sjednica učiteljskih vijeća
- Identifikacija učenika s posebnim potrebama
- Rad s novopridošlim učenicima
- Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu u prvi razred osnovne škole
- Rad s odgojno zapuštenim učenicima
- Rad s učenicima koji imaju teškoće u učenju
- Rad s učenicima koji imaju probleme u ponašanju
- Održavanje predavanja i radionica za učenike
- Organizacija izložbi o zanimanjima i srednjim školama
- Savjetodavna pomoć učenicima
- Provođenje ispitivanja radi profesionalne orijentacije
- Uspostavljanje i vođenje dokumentacije o profesionalnoj orijentaciji
- Rad na zdravstvenom odgoju i kulturi
- Stručno pedagoški rad i suradnja s učiteljima
- Suradnja s razrednicima
- Neposredno praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa
- Suradnja s roditeljima

- Suradnja u praćenju kvalitete izvođenja nastave i drugih oblika izvannastavnih aktivnosti
- Zajednički preventivni rad s učenicima
- Suradnja u primjeni pedagoško – disciplinskih mjera
- Suradnja u organizaciji javne i kulturne djelatnosti škole
- Praćenje stručnog usavršavanja učitelja
- Suradnja u rješavanju tekućih problema
- Individualna pomoć nastavnicima u ostvarivanju planova usavršavanja
- Praćenje rada i pružanje pomoći pripravnicima
- Održavanja predavanja i pedagoških radionica za učitelje
- Izrada godišnjeg plana stručnog usavršavanja
- Praćenje i prorada stručne literature i periodike
- Sudjelovanje u skupnim oblicima stručnog usavršavanja izvan škole
- Vrednovanja
- Suradnja s lokalnom zajednicom
- Utvrđivanje mjera za unaprjeđivanje rada
- Poslovi oko upisa učenika i formiranja razrednih odjela

9.3.4. Plan rada tajništva i administrativno – tehničke službe

U školi se svakodnevno, u okviru tajništva i administrativno-tehničke službe obavljaju sljedeći poslovi:

- * normativno pravni i upravni poslovi,
- * personalno kadrovski poslovi,
- * opći, administrativni i korespondentsko-daktilografski poslovi,
- * statistika, arhiva i nabavke,
- * i drugi poslovi za kojima se ukaže potreba;
- * vođenje knjigovodstvene evidencije, knjiženje,
- * kontiranje dokumenata,
- * plaćanje po fakturama,
- * obračun osobnog dohotka,
- * vođenje knjiga osnovnih sredstava i sitnog inventara,
- * sastavljanje periodičnih obračuna i zaključnog računa,
- * blagajničko poslovanje,
- * prikupljanje novca za školsku kuhinju i polog na žiro-račun škole,
- * vođenje analitičke evidencije osobnog dohotka,
- * financijska statistika,
- * i drugi poslovi za kojima se ukaže potreba.

10. KNJIŽNI FOND

KNJIŽNI FOND	STANJE
Lektirni naslovi (I. – IV. razred)	2420
Lektirni naslovi (V. – VIII. razred)	1147

Književna djela	628
Stručna literature za učitelje	2311
Ostalo	855
UKUPNO 7361	

11. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

- Ličenje svih učionica područnih škola
- Poboljšati opremljenost razredne i predmetne nastave didaktičkim materijalom
- Ostatak učionica i zbornicu opremiti klima uređajima
- Uređenje školskog hola i hodnika (skidanje lamperije, ličenje i mijenjanje poda)
- Sanacija učeničkih svlačionica i sanitarnih čvorova